



2024.3.7.(목)~3.8.(금)

대 전 광 역 시 구
유 성 구

2024년 마을만들기지방정부협의회 제1차 정기회의



목 차

I . 행사개요	1
II . 2023년 사업 추진 결과	2
III. 2024년 제1차 정기회의 상정 안건	8
• 운영규정 개정(안)	8
• 협의회 홍보사업 추진(안)	9
• 회원 지자체 탈퇴 결정	9
• 국.내외 연수프로그램 추진	9
IV. 마을만들기지방정부협의회 운영규정	10

I

행사개요

- 기 간 : 2024. 3. 7.(목) ~ 8.(금) [1박 2일]
- 장 소 : 대전광역시 유성구 일대
- 회의개최 : 호텔ICC(대전 유성구 엑스포로123번길 55) 컨벤션 C홀
- 현장탐방 : 대전광역시 유성구 일대
- 주 최 : 마을만들기지방정부협의회
- 참 석 자 : 70명(17개 지자체, 10개 조직)
- 회원 지자체 : 14개(부서장, 실무자)
- 비회원 지자체 : 3개(부서장, 실무자)
- 마을만들기 중간지원조직 및 마을활동가 : 10개 조직
- 주요내용 : 안건 심의, 주제 강연, 공연, 현장 및 문화 탐방 등

구분	소요시간			내 용	비고
	부터	까지	분		
1일차 (3.7.)	13:30	14:00	30	· 접수 및 방 배정	호텔ICC 2층 컨벤션 C홀
	14:00	14:30	30	· 식전공연	지니어스 앙상블
	14:30	14:35	5	· 내·외빈소개 및 행사안내	사회자 (수원시 마을지원팀장)
	14:35	14:40	5	· 개회 및 국민의례	다같이
	14:40	14:45	5	· 인사말씀	대전광역시 유성구청장
	14:45	15:15	30	· 주제강연 1	김은진 대표 (신성동마을공동체 '마살')
	15:15	15:30	15	· 휴식	
	15:30	16:00	30	· 주제강연 2	이태호 대표 (사회적기업 (주)윙윙)
	16:00	16:30	30	· 회의장 정리 및 자유시간	
	16:30	17:00	30	· 2023년 사업 추진결과 보고 · 2024년 사업 변경안 심의 등	사무국장 (수원시 마을자치과장)
	17:00	17:20	20	· 휴식	
	17:20	18:50	90	· 저녁 식사 및 친교의 시간	호텔ICC컨벤션 2층 C홀 뷔페
2일차 (3.8.)	07:30	09:00	90	· 아침식사	호텔ICC 1층 할리스카페
	09:00	09:20	20	· 휴식 및 체크아웃	
	09:20	10:00	40	· 한빛탑 관람 후 버스 탑승	
	10:00	11:10	70	· 안녕센터(강의 동네탐방) 견학 이동	
	11:10	11:30	20	· 유성온천 족욕장	
	11:30	12:30	60	· 점심식사	띠울석갈비 (유성구 계룡로141번길 1)
	12:30			· 해산	유성온천역(2분) / 자차 이동

□ 2023년 제1차 실무협의회 개최

- 일 자 : 2023. 1. 27.(금)
- 장 소 : 청춘나들목(대전광역시 동구 중앙로 218)
- 참석인원 : 8명 (수원시 2, 대전 유성구 2, 광주 동구 2, 협력기관 2)
- 주요내용
 - 마을만들기지방정부협의회 회원 정비 및 부회장 선임 논의
 - 2023년 사업 협의, 협의회 운영 방안 논의 등

□ 2023년 제2차 실무협의회 개최

- 일 자 : 2023. 3. 8.(수)
- 장 소 : 광주광역시 광산구청, 현장탐방지 등
- 참석인원 : 10명
 - 공동회장단 지자체 실무자 6명(수원시 2, 대전 유성구 2, 광주 동구 2)
 - 제1차 정기회의 공동개최지 지자체 실무자 4명(광산구 2, 서구 2)
- 주요내용
 - 제1차 정기회의 개최 장소 및 현장 탐방지 사전 답사
 - 회의 안건 및 국외연수 프로그램 탐방지 협의 등

□ 2023년 제1차 정기회의 개최

- 기 간 : 2023. 4. 27.(목) ~ 4. 28.(금) [1박 2일]
- 장 소 : 광주광역시 광산구·서구 일대
- 참 석 자 : 72명(21개 지자체)
- 주요내용
 - 2022년 추진현황 보고 및 상정안건 심의
 - 주제강연, 우수사례 발표, 현장 및 문화탐방

□ 2023년 제3차 실무협의회 개최

- 일 자 : 2023. 5. 17.(수)
- 장 소 : 경기도 화성시 동탄역 인근
- 참석인원 : 7명
 - 공동회장단 지자체 실무자 6명(수원시 2, 대전 유성구 2, 광주 동구 2)
 - 인천광역시 자치행정과 공동체지원팀장
- 주요내용
 - 국외 연수 탐방 및 세부 일정 논의
 - 전국대회 관련 의견수렴, 기타 안건 논의 등

□ 국외(일본 홋카이도) 연수 프로그램 운영

- 기 간 : 2023. 7. 10.(월) ~ 7. 13.(목) [3박 4일]
- 장 소 : 일본 홋카이도 지역(삿포로, 히가시카와, 오타루)
- 참석인원 : 25명
 - 14개 지자체 회원 지자체 부서장, 실무자 등
- 주요내용
 - 공식기관 방문 및 우수 사례지 탐방
 - 마을만들기 성공적 사례지 탐방을 통해 지역개발 발전사례 등에 대한 시사점 도출과 정책 아이디어 발굴

□ 2023년 제4차 실무협의회 개최(서면)

- 일 자 : 2023. 9. 1.(금) ~ 9. 6.(수)
- 방 법 : 서면
- 대 상 : 3개 지자체
 - 공동회장단 지자체 : 경기 수원시, 대전 유성구, 광주 동구
- 주요내용
 - 제2차 정기회의 개최 계획
 - 2024년 사업계획 및 세입·세출 예산(안)
 - 협의회 회원 탈퇴 결정 등

□ 2023년 제2차 정기회의 개최

- 일 자 : 2023. 10. 18.(수)
- 장 소 : 코트야드메리어트호텔(레이크볼룸홀, 수원시 영통구 소재)
- 참 석 자 : 72명(수원시장 등 지자체장, 14개 지자체 및 중간지원조직)
- 주요내용
 - 2023년 사업 추진현황 보고
 - 2024년 사업계획 및 세입·세출 예산(안) 안건심의
 - 우수사례(수원 마을리빙랩) 영상 시청, 축하 공연, 만찬 등
 - * “제14회 마을만들기 전국대회 in 수원” 연계 추진

□ 2023년 제5차 실무협의회 개최

- 일 자 : 2023. 11. 23.(목)
- 장 소 : 경기도 수원시 인계동 일원
- 회의방법 : 대면 5명(수원 3, 광주 동구 2) / 서면(대전 유성구)
- 주요내용
 - 2024년 사업 세부 추진 계획 논의
 - 2024년 세출 예산(안) 조정 논의 등
 - * ‘23년 2차 정기회의 시 제안사항에 대한 세부 논의

□ 2023년 세입 · 세출 결산

(단위 : 원 / 2023. 12. 31. 기준)

세입			세출		
세목	내용	금액	통계목	내용	금액
회비	광역 (5,000천원) 3개 지자체	15,000,000	회의 운영	정기회의 개최 (1·2차 개최)	35,108,820
	기초 (2,000천원) 30개 지자체	60,000,000		22년 회계감사	1,100,000
				실무협의회 운영	632,900
이월 금액	22년 이월	317,842,786	역량 강화	마을만들기 연수프로그램 운영	48,152,310
예금 이자	이자	285,913		교육 프로그램 운영	0
기타	정기회의, 국외연수 참가비	13,426,560	정책 개발	정책제안 토론회 및 포럼 등 운영	0
			공동 협력	전국단위 마을대회 지원	10,000,000
				협력사업 추진	9,289,900
			기 타	홈페이지 운영 및 홍보	10,000,000
			예비비	예비비	0
합계		406,555,259	합계		114,283,930
			잔액		292,271,329

□ 2023년 회계연도 결산검사 실시

- 검사기간 : 2024. 1. 26.(금) ~ 2. 8.(목)
- 검 사 자 : 세무회계이원백사무소(팔달구 효원로249번길 18-1)
- 검사결과

독립된 감사인의 감사보고서

마을만들기 지방정부협의회장 귀하

2024년 2월 06일

우리는 별첨된 마을만들기 지방정부협의회(이하 “협의회”)의 2023년 1월 1일부터 2023년 12월 31일까지의 세입세출 결산서를 감사하였습니다. 이 세입세출 결산서는 “마을만들기 지방정부협의회 운영규정” 및 “지방자치단체 세출예산 집행기준”에 따라 경영진이 작성하였습니다.

세입세출 결산서에 대한 경영진의 책임

경영진은 “마을만들기 지방정부협의회 운영규정” 및 “지방자치단체 세출예산 집행기준”에 따라 이 세입세출 결산서의 작성에 대한 책임이 있으며, 부정이나 오류로 인한 중요한 왜곡표시가 없는 세입세출 결산서를 작성하는데 필요하다고 결정한 내부통제에 대해서도 책임이 있습니다.

감사인의 책임

우리의 책임은 우리가 수행한 감사를 근거로 해당 세입세출 결산서에 대하여 의견을 표명하는 데 있습니다. 우리는 감사기준에 따라 감사를 수행하였습니다. 이 기준은 우리가 윤리적 요구 사항을 준수하며 세입세출 결산서에 중요한 왜곡표시가 없는지에 대한 합리적인 확신을 얻도록 감사를 계획하고 수행할 것을 요구하고 있습니다.

감사는 세입세출 결산서의 금액에 대한 감사증거를 입수하기 위한 절차의 수행을 포함합니다. 절차의 선택은 부정이나 오류로 인한 재무제표의 중요한 왜곡표시위험에 대한 평가 등 감사인의 판단에 따라 달라집니다. 감사인은 이러한 위험을 평가할 때, 상황에 적합한 감사절차를 설계하기 위하여 협의회의 세입세출 결산서 작성과 관련된 내부통제를 고려합니다. 그러나 이는 내부통제의 효과성에 대한 의견을 표명하기 위한 것이 아닙니다. 감사는 또한 세입세출 결산서의 전반적 표시에 대한 평가뿐 아니라, 세입세출 결산서를 작성하기 위하여 경영진이 적용한 회계정책의 적합성에 대한 평가를 포함합니다.

우리가 입수한 감사증거가 감사의견을 위한 근거로서 충분하고 적합하다고 우리는 믿습니다.

감사의견

우리의 의견으로는 별첨된 협의회의 세입세출 결산서는 협의회의 2023년 1월 1일부터 2023년 12월 31일까지의 지방자치단체로부터의 부담금수입 및 참가비수입 등과 이의 집행내역을 “마을만들기 지방정부협의회 운영규정” 및 “지방자치단체 세출예산 집행기준”에 따라, 중요성의 관점에서 공정하게 표시하고 있습니다.

경기도 수원시 팔달구 효원로249번길 18-1

명성공인회계사감사반(제84호)

공인회계사 이원백

공인회계사 박재우

공인회계사 박재우

이 감사보고서는 감사보고서일 현재로 유효한 것입니다. 따라서 감사보고서일 후 이 보고서를 열람하는 시점 사이에 첨부된 협의회의 세입세출 결산서에 중요한 영향을 미칠 수 있는 사건이나 상황이 발생할 수도 있으며 이로 인하여 이 감사보고서가 수정될 수도 있습니다.

□ **분담금 납부현황**(2024. 3. 1. 기준)

- 분담금 : 광역 5,000천원, 기초 2,000천원
- 2023년 납부율 : 75% (회원 44개 지자체 / 납부 33, 미납 11)
- 2024년 납부율 : 55.6% (회원 36개 지자체 / 납부 20, 미납 16)

연 번	시도명	자치 단체명	회비납부 현황			연 번	시도명	자치 단체명	회비납부 현황		
			20 22	20 23	20 24				20 22	20 23	20 24
1	인천광역시	-	○	○	×	19	경기도	오산시	○	○	×
2	강원특별자치도	-	○	×	×	20	강원도(1)	정선군	○	○	×
3	대전광역시	-	○	○	×	21	충청남도 (2)	아산시	○	○	○
4	제주특별자치도	-	○	○	○	22		천안시	○	○	×
5	서울특별시 (8)	구로구	○	×	×	23	대전광역시 (2)	대덕구	○	○	○
6		금천구	○	○	○	24		유성구	○	○	○
7		노원구	○	○	×	25	전라북도 (6)	고창군	○	×	×
8		서대문구	○	○	×	26		무주군	○	○	○
9		성동구	○	○	○	27		완주군	○	○	×
10		성북구	○	○	×	28		전주시	○	×	×
11		은평구	○	○	○	29		정읍시	○	○	×
12		종랑구	○	○	×	30		진안군	○	○	○
13	경기도(7)	광명시	○	○	○	31	전라남도 (1)	순천시	○	○	○
14		부천시	○	○	×	32	광주광역시 (4)	광산구	○	○	○
15		수원시	○	○	○	33		남구	○	○	○
16		시흥시	○	○	○	34		동구	○	○	○
17		안산시	○	○	○	35		서구	○	○	○
18		안성시	○	○	○	36	울산광역시 (1)	동구	○	○	○

III

2024년 제1차 정기회의 상정 안건

안건-1 운영규정 개정(안) : 자문위원 규정 개정

□ 건의사유 : 지역별 마을문제에 대한 의견 조율 및 해결을 위한 전문가 구성 필요성이 제기되어 전문가로 자문위원을 구성하고, 자문위원의 구성 및 역할에 대한 규정 개정 건의

□ 안건내용 : 제13조(자문위원)에 구성 변경 요건 및 역할 추가

개정 전	개정 후(안)
제13조(구성) ① 협의회는 협의사항에 관한 자문을 구하기 위하여 자문위원을 둘 수 있다.	제13조(구성) ① 협의회는 협의사항에 관한 자문을 구하기 위하여 자문위원을 둘 수 <u>있으며, 사무국 변경 시 재구성할 수 있다.</u>
② (생략)	② (현행과 같음)
③ 자문위원은 협의회 정기회의 등에 참석할 수 있으며, 협의안건에 대해 의견을 제시할 수 있다.	③ 자문위원은 <u>정책개발, 포럼 등에 참석할 수 있으며, 지자체별 현안사항에 대해</u> 의견을 제시할 수 있다.

□ 참고자료

【마을만들기지방정부협의회 자문위원】

- 근거: 마을만들기지방정부협의회 운영 규정 제13조
- 위촉일: 2024. 1. 23.(화)
- 구성: 13명(위촉직 9명, 당연직 4명)
 - 위촉직: 9명(건축·조경·공동체 등 분야별 전문가)
 - 당연직: 4명(회원 광역자치단체의 장)
- 임기: 2024. 1. 23. ~ 2026. 1. 22.(2년)
- 명단

분야	성명	소속	비고
조경	김현	단국대 교수	위원장
	최재혁	오피스 스튜디오 대표	
	윤호준	조경하다 열음 대표	
건축	류현수	오랜미래건축연구소 대표	
	류근수	(주)테라도시건축사사무소 전무이사	
공동체	황길식	명소IMC(연구개발업체) 대표	
	손녕희	경기대다문화교육센터 팀장/연구원	
	한경희	수원시 정자2동 마을만들기협의회장	
	윤수진	상상마을 가치공작소 소장	

안건-2 협의회 홍보사업 추진(안)

□ 건의사유 : 마을만들기 사업에 대한 관심과 인식확산을 위해 마을만들기 우수사례를 전국단위 언론매체에 홍보 추진

□ 주요사항

- 추진기간 : 연중
- 대 상 : 회원 지자체(연 2개, 각 5백만원 범위 내)
- 사업예산 : 10,000천원
- 홍보내용 : 지자체 마을만들기 우수사례 홍보
- 추진계획
 - 홍보 수요조사 공문 발송(회원 지자체) ----- 2024. 4월 중
 - 홍보지원 지자체 선정 ----- 2024. 5월 중
※ 심사위원 별도구성(ex 자문위원, 공동회장·부회장지자체 부서장 등)
 - 선정 지자체 홍보자료 제출 ----- 2024. 6월 중
 - 언론 홍보 의뢰 ----- 2024. 6월 중

안건-3 협의회 회원 탈퇴 결정

□ 근 거 : 운영규정 제4조(구성)

③ 협의회에 가입·탈퇴하고자 하는 지방자치단체는 문서로 요청하고, 공동회장단이 가입·탈퇴여부를 결정한다.

- 대 상 : 강원특별자치도, 서울특별시 구로구
- 현 황
 - 협의회 탈퇴요청 공문 접수
- 서울 구로구 '24. 1. 16 / 강원특별자치도 '24. 2. 16

기 타 국내외 연수프로그램 추진

- 기 간 : 2024. 5. 22(수) ~ 5. 24(금) [2박 3일]
- 장 소 : 제주도 일원
- 예 산 : 70,000천원

마을만들기지방정부협의회 운영규정

제1장 총칙

제1조(명칭) 본 회는 마을만들기 지방정부협의회(이하 “협의회” 라고 한다)라 칭한다.

제2조(목적) 협의회는 지방자치의 실현, 지역사회 혁신 그리고 주민의 삶의 질 향상을 위한 핵심정책으로 「마을만들기」를 추진하고 마을만들기의 활성화 및 정책추진 역량강화를 위한 지방자치단체간 협의 및 협력을 목적으로 한다.

제3조(기능) 협의회는 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 마을만들기 활성화를 위한 법령 및 제도개선에 관한 정책제언
2. 마을만들기 활성화를 위한 주요시책 공유 및 정책개발
3. 마을만들기 관련 연구, 교육, 연수 및 토론회 등을 통한 역량강화
4. 마을만들기 관련 중앙정부, 지방자치단체 또는 기관·단체와의 협력사업 추진
5. 그 밖에 본 협의회 목적을 달성하기 위해 결의한 사항

제4조(구성) ① 협의회는 협의회 목적에 찬동하는 “별표”의 지방자치단체로 구성하며, 위원은 그 지방자치단체의 장이 된다.

② 회원 지방자치단체는 규정과 결의사항의 준수 및 회비 납부 등의 의무를 가진다.

③ 협의회에 가입·탈퇴하고자 하는 지방자치단체는 문서로 요청하고, 공동회장단이 가입·탈퇴여부를 결정한다.(2017. 9. 7. 신설)

제2장 임원

제5조(임원) ① 협의회는 다음과 같이 임원을 둔다.

1. 공동회장(상임회장 1인 포함) 3명
 2. 부회장(권역별) 10명 내외 (2018.10.30. 개정)
- ② 공동회장은 위원총회에서 출석위원 과반수의 찬성으로 선출한다. 상임회장은 공동회장 간 상호 협의에 의해 결정한다.
- ③ 공동회장은 협의회를 대표하여 업무를 총괄하고 협의회의 원활한 운영을 위하여 권역을 대표하는 부회장을 선임한다.

제6조(임원의 임기) ① 임원의 임기는 2년으로 하고 연임할 수 있다. 다만 공동회장은 1회에 한하여 연임할 수 있다. (2018.10.30. 개정)

- ② 보충에 의한 임원의 임기는 전임자의 잔여기간으로 한다.
- ③ 상임회장이 사고로 인하여 직무를 수행할 수 없을 때에는 공동회장이 연장자 순으로 그 직무를 대행한다.
- ④ 위원인 지방자치단체장의 부득이한 사유 발생 시 부단체장이 대리 참석할 수 있으며, 토의와 표결권을 갖는다.
- ⑤ 임원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에는 공동회장이 해촉할 수 있다. (2017. 9. 7. 신설)
 1. 임원 스스로 사임을 원하는 경우
 2. 그밖에 공동회장이 필요하다고 인정하는 경우

제3장 협의회 운영

제7조(회의 및 의결) ① 상임회장은 협의회 회의를 소집하며, 협의회 의장이 된다.

- ② 협의회 회의는 정기회의와 임시회의로 구분하되, 정기회의는 연 2회 소집하며, 임시회의는 공동회장이 필요하다고 인정할 때 또는 위원 3분의 1 이상의 동의가 있는 경우에 소집한다.
- ③ 공동회장이 회의를 소집하고자 할 때에는 회의개최일 7일 전까지 회의일시, 장소 및 심의안건을 각 위원에게 통지하여야 한다. 다만, 긴급을 요하거나 부득이한 사유가 있는 경우에는 그러하지 아니한다.

- ④ 협의회 의결은 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ⑤ 협의회는 심의할 안건이 경미하거나 긴급을 요하는 경우 또는 공동회장이 인정하는 특별한 사유가 있는 경우에는 서면으로 회의를 갈음할 수 있다.

제8조(회장단 회의) ① 정기회의 및 임시회의에서 위임된 사항을 논의하고 처리하기 위하여 공동회장과 부회장으로 구성된 회장단 회의를 운영할 수 있다.

② 회장단 회의는 공동회장이 필요하다고 인정할 때 또는 부회장 3분의 1 이상의 동의가 있는 경우에 공동회장이 소집한다.

제9조(의안의 제출) ① 공동회장은 회의개최 20일 전까지 각 위원에게 협의회에 상정할 의안을 제출하도록 통보하여야 한다.

② 제1항에 따라 통보받은 위원은 협의회에 상정할 의안을 회의개최 10일전까지 공동회장에게 제출하여야 한다.

③ 공동회장은 제2항에 따라 제출받은 의안에 대하여 관계기관에 통보하여 의견을 받거나 협의회에 참석하여 의견을 제시하게 하여야 한다.

제10조(안건의 배부) 협의회는 부의할 안건을 회의개최 전에 각 위원에게 송부하여야 한다. 다만, 긴급하거나 불가피한 경우에는 회의 당일 배부할 수 있다.

제11조(의견의 청취) 협의회는 업무수행을 위하여 필요하다고 인정할 때에는 관계공무원이나 관계전문가를 출석하게 하여 의견을 듣거나 자료 및 의견의 제출 등 필요한 협조를 요청할 수 있다.

제12조(회의결과에 대한 조치) ① 협의회 회의를 개최하였을 때에는 공동회장은 회의록을 작성하여 회원에게 통보하여야 한다.

② 공동회장은 협의회 회의에서 심의 결정한 사항이 반영되도록 필요한 조치를 취해야 하며, 그 추진상황을 종합하여 차기 협의회 회의 시 보고하여야 한다.

제13조(자문위원) ① 협의회는 협의사항에 관한 자문을 구하기 위하여 자문위원을 둘 수 있다.

② 자문위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 존망 받는 인사로 회장단 회의의 승인을 얻어 공동회장이 위촉한다. 단, 회원 광역자치단체의 장은 당연직 자문위원으로 한다.

1. 국가의 특별행정기관에 재직 중이거나 재직 한 사람
2. 관련 공공단체장에 재직 중이거나 재직 한 사람
3. 마을만들기 관련 학계 및 시민단체 전문가 중 경험과 학식이 풍부한 사람
4. 지방의회 의원 (2016. 3. 29. 개정)

③ 자문위원은 협의회 정기회의 등에 참석할 수 있으며, 협의안건에 대해 의견을 제시할 수 있다.

제14조(분과위원회의 설치) 협의회는 효율적인 운영과 폭 넓은 의견 수렴을 위하여 회장단 회의의 의결을 통해 분과위원회를 설치·운영할 수 있다.

제15조(실무협의회) ① 협의회는 효율적 운영을 위하여 상정 안건에 대한 실무적인 사전검토 및 사후진행을 위한 실무협의회를 구성·운영한다.

② 실무협의회는 회원 소속 지방자치단체의 마을만들기 담당부서장을 위원으로 구성한다.

③ 실무협의회는 협의회 사무국장이 주관하고, 회의는 사무국장이 필요하다고 인정할 경우 또는 실무협의회 위원의 요구가 있을 경우에 소집한다.

④ 실무협의회는 협의안건의 실무검토 의견서를 협의회에 제출하고, 협의회 개최 시 그 내용을 보고한다.

제16조(사무국) ① 협의회는 사무를 처리하기 위하여 사무국을 두며, 사무국장과 몇 명의 간사를 둔다.

② 사무국장은 상임회장 소속 지방자치단체 마을만들기 담당부서장으로 하며, 간사는 담당부서 직원으로 한다.

제 4 장 재 정

제17조(경비부담) 협의회 공동사무의 처리, 공동사업 실시 등에 따른 필요 경비는 참여 지방자치단체가 공동으로 부담한다.

제18조(수당 등) 협의회 업무와 관련하여 자문위원 등에게 예산의 범위 안에서 실비를 지급할 수 있다.

제19조(회계보고 및 결산) ① 회계연도는 매년 1월 1일부터 12월 31일까지로 한다.

② 협의회회 회계는 사무국장이 관장하고, 매년 1회 정기회의에서 경비집행 상황을 보고하고 협의회회 승인을 받아야 한다.

제20조(해산) 협의회가 해산될 때 그 재산은 유사 협의회 혹은 법인에 귀속된다.

제21조(규정 개정) 이 규정의 개정은 서면동의를 포함한 재적위원 과반수의 찬성으로 한다.

제22조(운영세칙) 이 규정에 정한 것 외에 협의회회 운영에 관하여 필요한 사항은 회장단 회의의 의결을 거쳐 공동회장이 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 의회의 의결을 거쳐 고시한날부터 시행한다.

제2조(준용규정) 이 규정에 명시되지 않은 사항은 통상적 운영규정에 따른다.

마을만들기지방정부협의회 운영세칙

제1조(목적) 이 세칙은 마을만들기지방정부협의회 운영규정의 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(대리출석) ① 위원이 회의에 출석하지 못할 때에는 해당 위원의 하위 공무원 중 위원이 지명한 관련 업무 담당 부서장이 대리하여 출석할 수 있다.

② 대리출석한 공무원은 의결권한을 가진다.

제3조(경비부담) ① 운영규정 제17조(경비부담)에서 규정하고 있는 지방자치단체가 부담하는 경비의 금액은 광역자치단체는 5백만원, 기초자치단체는 2백만원으로 한다.

② 지방자치단체가 부담하는 경비의 금액은 공동회장단 회의를 거쳐 정기회의의 승인으로 변경할 수 있다.

제4조(사무의 위탁) ① 사무의 전문적·효율적인 운영을 위하여 협의회 사무의 전부 또는 일부를 위탁할 수 있다.